※작성예시

사 업 계 획 서

기업체명	마이크로소프트
대 표 자	김성희

▣ 윤리경영 실천을 위한 협조 확약

본인은 신용보증 신청과 관련하여 신용보증기금(이하 '신보')의 윤리경영 실천에 적극 협조하기 위하여 아래와 같이 서약합니다.

- 보증거래 등과 관련하여 신보의 임직원은 물론 어떤 자에 대하여도 일체의 금품, 향응, 편의 등을 제공하지 않으며, 제3자에게도 보증청탁을 하지 않는다.
- 신보의 임직원과 일체의 금전거래를 하지 않는다. 이에 불구하고 금전거래에 따른 피해가 발생할 경우 그 책임은 본인에게 귀속된다.
- 신보의 임직원 등이 금전거래, 금품, 선물, 향응, 편의 제공 등을 요구한 경우에는 즉시 신보의 윤리경영팀 또는 홈페이지 감사제보센터에 신고한다.
- 신보의 임직원 등에게 금품, 선물, 향응, 편의 등을 제공한 사실이 있거나, 제공 요구를 받고도 그 사실을 신고하지 않은 경우 또는 신보의 임직원과 금전거래를 하거나, 금전거래를 요구받고도 그 사실을 신고하지 않는 경우에는 신규보증 중단, 기보증의 해지, 최고보증료율 적용 등의 불이익을 받게 되어도 이의를 제기하지 않는다.

「신보 윤리경영팀」 전화번호 : 1588-6565 (관련법률과 신보의 내규에 따라 신고자의 신분은 철저하게 보호됩니다)

▣ 허위자료 제출 시 제재사항

이 「사업계획서」는 귀사가 신용조사 및 신용보증을 받는데 중요한 자료로 활용되므로, 사실과 다르거나 **허위의 자료를 제출한 경우**에는 저희 신보 내규에서 정하는 바에 따라 앞으로 신용보증을 받을 수 없음은 물론, 고소·고발 조치될 수 있습니다.

▣ 자금사용내역서 제출

'청년창업 특례보증'으로 지원받은 자금에 대하여 신보에서 사후관리를 실시할 경우 '자금사용 내역서'를 통장사본 등 근거자료와 함께 제출할 것을 확약합니다.

▣ 신용정보 제공·활용 동의

이 자료는 기업을 널리 홍보하고 신용정보를 보급하기 위하여 저희 신보가 필요한 경우 활용할 수 있으며 이에 동의합니다.

작 성 일 : 2012년 4월 1일 작 성 자 : 김 성 희	대 표 자 : 김 성 희 (인)

1. 기업체 현황

업체명	국 문	마이크로소프트		대 표 자 명	김성희
	영 문	Microsoft Co.			
설립(개업)일자		2010. 1. 2	업종(산업분류)	컴퓨터 제조	
소 재 지		주 소		전 화 번 호	팩 스
본 사		양주시 남면 상수리 9999		031-828-1715	031-828-1714
사 업 장		"상동"			
E - mail		kimsh99898 @naver.com	Homepage www.micro-soft.co.kr	상시종업원수	9명
주 요 연 혁				관 계 회 사	
년 월		내 용			
2010. 1		양주시 광적면 가납리에서 개업		기 업 체 명	
2010. 9		현 소재지로 사업장 이전		대 표 자 명	
2011. 5		컴퓨터 조립라인 신설		법인(주민)번호	
				업 종	
				관 계 내 용	
기술자격 보유여부		정보처리기사1급 (대표자)			

2. 대표자(실제경영자) 및 경영진 현황

성 명	김 성 희		주민번호	781030 - 2000000
현 주 소	고양시 덕양구 행신동 798 00마을 000-000	자 택 전 화	유선	031-999-9999
			무선	010-9999-9999
최종학력	1984년 8월 00여중 학교 과 (졸업, 수료, 중퇴)			

경 력	근무기간	근 무 처	업 종	최종직위(담당업무)
	1988. 3 ~ 1995. 5	애플컴퓨터(주)	컴퓨터제조	부장 (하드웨어개발)
	1995. 5 ~ 2009. 3	삼보컴퓨터	컴퓨터 도소매	대표

경 영 진					주 주 상 황		
직 위	성 명	주민번호	실제경영자 와의관계	담당업무 및 주요경력	주 주 명	실제경영자 와의 관계	지분율
공장장	김연희	791020-2000000	동생	생산총괄			%
							%
							%
							%

3. 사업장 및 주요시설

(단위 : 백만원)

사 업 장							
기보유	소재지	양주시 남면 상수리 9999		소유자(관계)	김영식 (타인)		
				면 적	대지	㎡	건물 ㎡
	임차관계	전세 20백만원, 월세 150 만원		가동상황	월평균 25일, 1일평균 8시간		
	생산방식	자사제조 20%, 외주가공 80%		주문생산	30 %, 시장생산 70 %		
추 가 도 입 예 정	소재지	"사업장 추가 계획" 이 있는 경우에만 작성		소유자(관계)	( )		
					㎡	건물 ㎡	
	임차관계	전세 백만원, 월세 천원		도입예정일	20 년 월 일		

주 요 시 설							
구분	시 설 명	구입년도	수 량	단위	용 도	소요자금	제작사
기보유	컴퓨터 조립라인	2011. 5.	1	라인	컴퓨터조립	3천5백만원	YBM
		. .					
도 입 예 정	오실로스코프	2012. 7.	2	대	부품검사	5천5백만원	한국기계
		. .					

4. 영업현황 및 매출액 추정

(단위 : 백만원)

주 요 거 래 처													
구 매 처							판 매 처						
상 호	사업자 등록번호	전화번호	월평균 매입액	거래조건			상 호	사업자 등록번호	전화번호	월평균 매출액	거래조건		
				거래 비율	거래 기간	결제 기간					거래 비율	거래 기간	결제 기간
연남 부품	000-00-00000	031-800-0000	50		2년	30일	삼진 전자	XXX-XX-XXX	02-210-5888	100		2년	30일
최근판매실적(2012. 1. 1 ~ 3. 31.) : (89)							수주상황(2012. 4. 1 현재) 국내계약액 (100)						

매 출 액 추 정		
구 분	보증신청년도 (2012. 1. 1. ~ 2012.12.31.)	보증신청 다음년도 (2013. 1. 1. ~ 2013.12.31.)
예상매출액	2억원	5억원
추정근거		

(주1) 결제조건은 "비율"란에 현금·외상비율 기재, "기간"란에 외상거래의 결제기간 기재*(예 : 90일 어음, 30일 신용 등)*

(주2) ( )내에는 수출실적(단위 : 천불) 및 L/C보유액을 기재

5. 금융기관 거래상황

(단위 : 백만원)

차 입 금 (년 월 일 현재)							
기관명	운 전				시 설		계
	일반운전	무역금융	할인어음	지보 등	시 설	시설대여	

"금융거래확인서 제출" 시 작성 생략

담 보 물 명 세 (년 월 일 현재)					
소 재 지	종 류	수 량	소 유 자 (관 계)	설정액	설정권자

6. 자금 소요 및 조달 계획

(단위 : 백만원)

총소요자금		
구 분		금 액
운 전	원자재 구입	30백만원
	소 계(①)	30백만원
시 설	장비 추가	50백만원
	소 계(②)	30백만원
합 계(①+②)		80백만원

자금조달계획	
구 분	금 액
자기자금	20백만원
금융차입	60백만원
(보증신청)	(60백만원)
기 타	
합 계	80백만원

(주1) 자금소요 및 조달계획 작성은 사업개시일로부터 최초 매출발생(예상)시점까지이며, 매출발생 시점이 보증신청 접수일보다 빠른 경우에는 보증신청 접수일까지를 대상으로 기재 (자금조달 계획 작성 시에는 이번 보증신청으로 차입할 금액을 포함하여 기재)

(주2) 사업개시일은 법인기업은 법인등기사항전부증명서상의 설립일, 개인기업은 사업자등록증상의 개업일 기재

(주3) 자금소요 및 조달계획 작성 시 사업개시일 전에 창업준비 단계에서 이미 지출된 금액도 포함하여 총소요자금 및 자금조달계획 작성

(주4) 운전, 시설자금 '구분'란에는 구체적인 항목 기재(예 : 선반기계 구입, 원자재 구입, 인건비 지급 등)

7. 사업계획

"자유롭게 기재"

(주) 자유롭게 기재하되, 반드시 대표자(실제경영자, 동업자 포함)가 직접 작성